文書番号

令和　　年　　 月　 　日

福岡県体育研究所長　殿

長

物　品　借　用　書

下記のとおり、物品を借用したく申請いたします。

なお、使用にあたっては丁寧に取り扱いますが、万が一紛失または破損等が生じた場合は、

責任を持って弁済致します。

記

１　借用物品及び数量

２　借用目的

３　借用期間

　　　　　　　　　　　　令和　　年　　　月　　　日（　　）から

　　　　　　　　　　　　令和　　年　　　月　　　日（　　）まで

４　担当者　氏名等

|  |
| --- |
| 体育研究所　記入欄  貸出日　令和　　年　　月　　日（　　）　受付者氏名  返却日　令和　　年　　月　　日（　　）　対応者氏名 |

＜書式について＞

・上記書式例を参考に作成されるか、このまま御使用ください。

　・公印は不要です。

　・文書番号を御記入ください。

＜提出について＞

　・直渡し、使送、郵送、Eメールのいずれかで御提出ください。

　・郵送の場合

　　〒８１２－０８５２　福岡市博多区東平尾公園２－１－４

　　　福岡県体育研究所

　・Eメールの場合

[taiikukenkyusyo@pref.fukuoka.lg.jp](mailto:taiikukenkyusyo@pref.fukuoka.lg.jp)